

Утверждаю \_\_\_\_\_  
руководитель Базы отдыха Куршале  
ИП Алборов А.А.

### **Внутренние правила приема и проживания на базе отдыха**

Внутренние правила проживания (далее – Правила) Индивидуального предпринимателя Алборова Алана Амбросовича (далее – Исполнитель) составлены на основе Постановления Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации». Внутренние правила не противоречат указанному документу, а регламентируют ряд специфических норм проживания на базе отдыха «Куршале»

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. База отдыха предоставляет Гостям номера для временного проживания (далее – номера).
- 1.2. В каждом номере имеются спальные места, дополнительные спальные места, интернет (wi-fi).
- 1.3. Подключение к wi-fi сопровождается идентификацией оператором связи пользователей и используемого ими оконечного оборудования (Постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2007 года № 575 «Об утверждении правил оказания телематических услуг связи»).
- 1.4. Режим работы базы отдыха – круглосуточный.
- 1.5. Информация о применении тарифов на услуги, оказываемые при размещении в номерах базы отдыха, опубликована на сайте <http://kurshale.com/booking> и размещена на стойке приема и размещения, а также в папке с документами для гостей в номерах.
- 1.6. Уполномоченным лицом по вопросам организации проживания гостей со стороны Исполнителя является: Администратор базы отдыха (менеджер).

#### **2. Порядок оформления проживания на базе отдыха.**

- 2.1. При поселении Гость предоставляет документ, удостоверяющий личность, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации». Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 №713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию", Гость заполняет и подписывает анкету установленного образца.
- 2.2. Регистрация на базе отдыха несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников / сопровождающего лица (лиц), а также документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Документом, удостоверяющим полномочия сопровождающего лица несовершеннолетних граждан, не достигших 14 – летнего возраста, является нотариально удостоверенное согласие родителей на сопровождение ребенка по территории РФ. Регистрация на базе отдыха несовершеннолетнего лица в возрасте от 14-ти до 18-ти лет - с письменного согласия своих законных представителей (см. образец - Приложение № 1 к настоящим Правилам) — родителей, усыновителей или попечителя).
- 2.3. Оформление индивидуального проживания несовершеннолетних при их групповом заезде (спортивные команды, творческие коллективы и т.д.) осуществляется на основании документов несовершеннолетних, указанных в п. 2.2. настоящих Правил и документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна и иных), действующего на основании нотариальной доверенности / согласия.
- 2.4. При несоблюдении условий п. 2.2. и п. 2.3. настоящих правил, поселение на Базе отдыха несовершеннолетних не допускается.
- 2.5. Иностранец предоставляет документ, удостоверяющий личность, миграционную карту, при необходимости визу (Федеральный закон Российской Федерации от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»), заполняет и подписывает анкету установленного образца.
- 2.6. При оплате за наличный расчет у стойки приема и размещения, физическому лицу выдается кассовый чек и счет установленного образца. Оплата производится в рублях РФ. Для

получения акта оказанных услуг проживающему, как представителю юридического лица, необходимо заранее, до момента оплаты услуг безналичными средствами, предупредить администратора. Акт оказанных услуг оформляется надлежащим образом и выдается Гостю на основании предоставленных им реквизитов организации, а также при наличии доверенности на его имя для совершения вышеуказанных действий.

2.7. После надлежащего оформления и предоставления документов, необходимых для поселения на базе отдыха, Гость подтверждает внесение предоплаты, рассчитывается за свое проживание, после чего Гостю выдается документ об оплате за проживание на базе отдыха, карта гостя и ключи от номера.

2.8. По окончании оплаченного периода проживания Гостю необходимо освободить номер до расчетного времени выезда (12:00). Продление проживания может производиться по заявке гостя при отсутствии брони на данный номер. При наличии свободных номеров Гостю может быть предоставлен другой номер.

2.9. Героям Советского Союза и РФ, полным кавалерам Ордена Славы, инвалидам 1 группы, детям-инвалидам, сопровождающему их лицу, участникам и инвалидам ВОВ при оплате проживания предоставляются льготы.

2.10. За проживание детей в возрасте до 7 лет (при проживании в одном номере с родителями), без предоставления ребенку отдельного места, плата не взимается.

2.11. При предоставлении дополнительного места детям (при проживании в одном номере с родителями) в возрасте от 7 до 12 лет взимается плата согласно тарифа.

2.12. На базе отдыха имеется услуга «Завтрак с собой». Гости могут заказать такую услугу с 08.00 до 22.30.

2.13. Расчетное время заезда 14:00. Расчетное время выезда 12:00.

2.14. Размещение автотранспорта клиентов возможно на территории базы отдыха только на бетонированном покрытии. Администратор базы отдыха должен указать государственный номер автотранспорта Гостя на карте гостя. При проживании на базе отдыха повторное пересечение КПП Национального парка осуществляется по специальному регламенту, условия которого действуют при предъявлении карты гостя и документа об оплате въезда на территорию Национального парка.

2.15. Вход на базу отдыха осуществляется по карточке-гостя или документу об оплате проживания.

2.16. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях гостиничного комплекса (за исключением личных номеров гостей и туалетных кабин) систем видео наблюдения.

### **3. Порядок бронирования и резервирования номеров на базе отдыха и оплата проживания.**

3.1. Администрация базы отдыха при наличии свободных мест принимает заявки на бронирование от юридических и физических лиц по электронной почте, по телефону и из каналов продаж. Для оформления заявки на бронирование Администратором Гостю необходимо сообщить сроки проживания, желаемую категорию номера, форму оплаты, фамилию и имя Гостя, а также контактный номер телефона, электронную почту и планируемое время заезда.

3.2. При бронировании, размещении и заселении Гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера данной категории остается за администрацией базы отдыха.

3.3. Бронирование считается действительным с момента получения Гостем уведомления о подтверждении брони с помощью электронного сообщения, телефонного звонка или факса, содержащего сведения о номере бронирования, наименовании исполнителя, фамилии и имени Гостя, категорию и цену заказанного номера, сроки проживания и условия бронирования, информацию о заказанных дополнительных услугах.

3.4. Гарантированное бронирование номера (с обязательной предварительной оплатой в сумме, не меньше суточной стоимости проживания) сохраняется за Гостем до расчетного времени заезда дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда Гостя с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой номера, в соответствии с правилами тарифа, по которому бронировался номер. При опоздании более чем на сутки бронирование аннулируется. Гарантированное бронирование оформляется как минимум за один рабочий день до запланированного дня заезда или в соответствии с правилами тарифа.

3.5. В случае негарантированного бронирования Администратор базы отдыха обязан до 14:00 дня заезда связаться с Гостем по указанному номеру телефона в заявке и уточнить время заезда. В случае невозможности связаться с Гостем, бронирование номера сохраняется до 18:00 дня

заезда, после чего бронирование аннулируется.

3.6. Условия бронирования номеров для отдельных гостей или туристических групп, прибывающих на основании заключенных договоров между базой отдыха и туристическими фирмами, оговариваются в этих договорах. Если такие условия в договоре не оговорены, бронирование осуществляется на общих основаниях.

3.7. Вне зависимости от фактического времени заезда Гостя расчетное время выезда составляет 12:00.

3.8. На базе отдыха установлена посуточная форма оплаты за проживание в качестве изначальной минимальной расчетной суммы для оплаты гостиничных услуг, согласно расчетному времени заезда с 14:00 (по местному времени) и расчетному времени выезда до 12:00 (по местному времени).

При заезде Гостя с 00:00 до 11:59 оплата за проживание за первые сутки производится по тарифу с 50% наценкой.

В случае заезда Гостя с 10.00 до установленного расчетного времени заезда, и при наличии свободных номеров, администрация базы отдыха вправе не взимать плату за ранний заезд. Плата за стоимость позднего выезда (с установленного расчетного времени выезда до 18:00) взимается в размере половины от стоимости проживания за сутки, а также взимается стоимость питания (обед, ужин), если такое предусмотрено тарифным пакетом.

Если Гость выезжает после 18:00, то оплачивается 100% стоимости номера за сутки (согласно выбранного тарифного пакета).

#### **4. Права и обязанности гостей, проживающих на базе отдыха.**

4.1. Гости, проживающие на базе отдыха, имеют право:

- на получение достоверной и своевременной информации о предоставляемых гостиничных услугах;
- на получение дополнительных услуг, предоставляемых базой отдыха;

4.2. Гости, проживающие на базе отдыха, обязаны:

- соблюдать установленные правила приема и проживания на базе отдыха;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные базой отдыха услуги.
- соблюдать правила сохранности личных вещей (поместить ценные вещи и деньги в мини-сейф, уходя из номера закрывать окна, двери на ключ, можно сдавать ключ администратору). Не оставлять номер открытым и личные вещи без присмотра.
- бережно относиться к имуществу и оборудованию базы отдыха, возместить убытки в случае утери или повреждения имущества базы отдыха в соответствии с действующим законодательством и прайсом ущерба;
- в ночное время зарегистрировать у администратора посторонних лиц (не оформленных как «гости» в порядке, предусмотренном п. 2 настоящих Правил) с документом, удостоверяющим их личность и произвести оплату в случае использования дополнительного спального места. В понимании настоящих правил, ночное время устанавливается с 22.30 час. до 8.30 час.;
- при выезде рассчитаться за пользование дополнительными услугами и сдать администратору ключ;
- сообщить марку и государственный номер автотранспорта в случае, если автотранспорт будет размещен на территории базы отдыха.

4.3. Запрещается:

- заносить и хранить в номерах жидкости, материалы и предметы, которые опасны для жизни и здоровья проживающих и сохранности имущества;
- оставлять в номерах посторонних лиц на период своего отсутствия, а также передавать им ключ от номера без предупреждения администрации базы отдыха;
- Использование нагревательных приборов, кроме предоставленных базой отдыха;
- выбрасывать в канализацию мусор и предметы личной гигиены и т.п.;
- использовать гостиничный номер на время проживания как офисное помещение с соответствующим изменением структуры и назначения номера;
- проводить в гостиничном номере мероприятия, не связанные с проживанием (фуршеты, приемы многочисленных гостей, презентации, дни рождения, кастинги, пресс-конференции, конкурсы и т.д.).

□□ фото-, видеосъемка, на территории базы отдыха для публичной демонстрации без согласования с администрацией, или номеров без согласия постояльца в соответствии со ст. 152.1 ГК РФ.

4.4. Гости, проживающие на базе отдыха, несут ответственность за приглашенных в номер гостей и соблюдение ими данных правил.

4.5. Проживание с животными допускается только в соответствии с правилами содержания животных, при условии предварительного согласования с администрацией базы отдыха и внесением дополнительной оплаты в соответствии с тарифами. Материальную ответственность за действия питомцев, в том числе за порчу имущества базы отдыха и нарушение режима сна и отдыха других гостей, несет владелец животного. Администрация базы отдыха оставляет за собой право отказать в размещении с животными, в случае агрессивного или беспокойного поведения последних по отношению к сотрудникам или гостям отеля.

4.6. Гости, проживающие на базе отдыха, должны соблюдать правила, установленные на базе отдыха:

а) соблюдать тишину в номере и на базе отдыха после 22:30.

б) не доставлять неудобства действиями или поведением другим Гостям, проживающим на базе отдыха.

4.7. Запрещается курение на базе отдыха согласно Федеральному закону от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». Курение разрешено только в специально отведенных местах на открытом воздухе с указателем “Место для курения”.

4.8. При нарушении пункта 4.7 взимается стоимость обработки номера после курения, согласно прейскуранта.

## **5. Обязанности и права Базы отдыха.**

5.1. База отдыха обязана:

- обеспечить уровень обслуживания Гостей, проживающих на базе отдыха, в соответствии с присвоенной категорией.
- обеспечить смену белья и вынос мусора из номеров не реже пяти чем каждые пять дней и по выезду Гостя из номера.
- в обязательном порядке информировать Гостей, поселяющихся на базу отдыха, об основных и дополнительных услугах, предоставляемых базой отдыха, их стоимости и порядке оплаты;
- база отдыха освобождается от ответственности за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и драгоценных вещей постояльца, при условии, если они не были приняты базой отдыха на хранение, либо не были помещены постояльцем в предоставленный ему базой отдыха мини-сейф. (Гражданский кодекс РФ статья 925).

5.2. База отдыха оставляет за собой право:

- на возмещение материального ущерба, причиненного проживающими в связи с утерей или повреждением имущества базы отдыха (Правила предоставления гостиничных услуг в РФ от 09.10.2015 № 1085)
- на расторжение договора с проживающими в случае их отказа от оплаты за предоставленные услуги, или в случае нарушения ими внутренних правил базы отдыха.
- база отдыха оставляет за собой право отказать в поселении при отсутствии свободных мест, при несоблюдении настоящих правил проживания, при несвоевременной оплате проживания, при сознательной порче имущества.
- посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
- база отдыха не несет ответственность за работу коммунальных служб и сетей ресурсоснабжения (аварийное отключение электрической энергии, водоснабжения и пр.).
- при отсутствии Гостя по месту проживания более суток (или по истечении 6-ти часов с момента наступления его расчетного часа), администрация базы отдыха вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере и передать его в камеру хранения или полицию.

В случае наступления условий, указанных в настоящем пункте, база отдыха вправе прекратить оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке.

- срок хранения забытых вещей на базе отдыха составляет 6 месяцев со дня составления акта.

## **6. Обеспечение конфиденциальности информации.**

6.1. Гость, при заполнении и подписании анкеты установленного образца, дает согласие на обработку персональных данных, а также принимает на себя обязательства по обеспечению необходимого порядка доступа к работе с конфиденциальной информацией, в соответствии с требованиями Федерального законодательства (Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ).

6.2. Обработка персональных данных Исполнителем в интересах Гостя заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Гостя. Согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях надлежащего оказания гостиничных услуг субъекту персональных данных — Гостю.

6.3. По окончании оказания гостиничных услуг, Исполнитель обеспечивает надлежащее хранение конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством, и уничтожают ее по истечении надобности установленным порядком.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Исполнитель гарантирует, что имеет легитимный юридический статус и правоспособность, позволяющие ему оказывать гостиничные услуги, в том числе услуги конференц - сервиса, а также привлекать третьи лица для оказания дополнительных услуг (питание, трансфер и прочее). Исполнитель зарегистрирован в Федеральном перечне туристических объектов № свидетельства 550015593 срок действия свидетельства до 27 сентября 2021 г.

7.2. В части вопросов, не урегулированных настоящими Правилами, Исполнитель руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

## **Приложение № 1**

### **ЗАЯВЛЕНИЕ НА СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕБЕНКА (ДЕТЕЙ)**

Я гр. \_\_\_\_\_ и гр. \_\_\_\_\_ уполномочиваем гр. \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года, проживающая по адресу:

\_\_\_\_\_, сопровождать по территории Российской Федерации нашу дочь // сына \_\_\_\_\_, быть нашим представителем во всех учреждениях, организациях, подавать от нашего имени заявления, получать справки и документы, расписываться за нас, принимать решения по вопросам медицинских вмешательств, нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года, в том числе в период проживания на базе отдыха \_\_\_\_\_.

Выезд за пределы Российской Федерации, а также усыновление или задержка \_\_\_\_\_ не предусматривается.

Заявитель (Подпись, ФИО) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявитель (Подпись, ФИО) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_